

梧州市职工技术协作中心 2022 年 单位预算及“三公”经费预算情况说明

目 录

第一部分：梧州市职工技术协作中心概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况
- 三、人员构成情况

第二部分：梧州市职工技术协作中心单位预算及“三公” 经费预算情况说明

- 一、单位收支预算总体预算情况说明
- 二、单位收入总体预算情况说明
- 三、单位支出总体预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算安排的“三公”经费情况说明
- 八、政府性基金预算情况说明
- 九、2022 年单位预算其他事项说明

第三部分：专业名词解释

第四部分：梧州市职工技术协作中心 2022 年单位预算 报表（详见附件）

- 一、单位收支预算总体情况表

- 二、单位收入预算总体情况表
- 三、单位支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表

第一部分：单位概况

一、主要职能

1、依据党的基本理论、基本路线和工运方针，围绕自治区总工会和市总工会在各个时期的中心任务，确定全市技能大赛工作的指导方针和任务。

2、组织职工开展技术协作，技术服务活动。

3、大力促进职工职业技能水平提高，开展岗位练兵、技术比武、技术交流、职业技能比赛。

二、机构设置情况

梧州市职工技术协作中心是自收自支的公益二类事业单位，无内设机构。

三、人员构成情况

梧州市职工技术协作中心编制总数 5 名，为自收自支事业编制。在职在编 4 人，无其他聘用人员，离退休人员 6 人。

第二部分：梧州市职工技术协作中心 2022 年单位预算及“三公”经费预算情况说明

一、单位收支预算总体预算情况说明

2022 年收支总预算 540 元，同比无变化。收入为一般公共预算拨款；支出为一般公共服务支出。

二、单位收入总体预算情况说明

2022 年收入总预算 540 元，同比无变化。其中：

（一）一般公共预算拨款 540 元，占收入总预算的 100%，

同比无变化。

(二) 本单位无政府性基金预算收入，同比无变化。

(三) 本单位无财政专户管理资金收入，同比无变化。

(四) 本单位无事业收入，同比无变化。

(五) 本单位无事业单位经营收入，同比无变化。

三、单位支出总体预算情况说明

2022 年支出总预算 540 元，其中，基本支出预算 540 元，占支出总预算的 100 %，同比无变化；项目支出预算 0 元，同比无变化。其中：

(一) 一般公共服务支出类科目 540 元，占支出总预算 100%，同比增加 540 元。主要是调整了支出分类科目。

(二) 卫生健康支出类科目 0 元，同比减少 540 元，下降 100%。主要是调整了支出分类科目。

四、财政拨款收支预算情况说明

2022 年财政拨款收支总预算 540 元。收入为一般公共预算拨款 540 元；支出包括为一般公共服务支出 540 元。

五、一般公共预算支出情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 540 元，其中：基本支出 540 元，项目支出 0 元，具体支出预算如下：

(一) 一般公共预算支出按支出功能分类科目划分。

其他群众团体事务支出 540 元，其中：基本支出 540 元，项目支出 0 元。主要用于退休人员大病保险。

(二) 按支出结构分类划分，分为基本支出预算和项目支出预算。

1.基本支出预算 540 元,占一般公共预算支出的 100%,同比无变化。其中:

工资福利支出预算 0 元,同比减少 540 元,减少 100%。主要是调整了支出分类科目。

对个人和家庭补助支出预算 540 元,占基本支出预算 100%,同比增加 540 元。主要是调整了支出分类科目。

2.项目支出 0 元,同比无变化。

六、一般公共预算基本支出情况说明

2022 年一般公共预算基本支出 540 元,为人员经费 540 元,占基本支出预算 100%。主要是退休费。

七、一般公共预算安排的“三公”经费情况说明

(一) 2022 年单位预算全口径安排的“三公”经费预算情况。

2022 年单位预算全口径安排“三公”经费支出预算 0 元,同比无变化。

(二) 2022 年一般公共预算资金安排的“三公”经费预算情况。

2022 年单位一般公共预算安排的“三公”经费支出预算 0 元,同比无变化。

八、政府性基金预算情况说明

2022 年本单位无政府性基金收支业务,因此没有相应的政府性基金收支预算。

九、2022 年单位预算其他事项说明

(一) 机关运行经费预算安排情况。

2022 年本单位事业运行经费总预算安排 0 元,同比无

变化。

(二) 政府采购预算安排情况。

2022年单位政府采购预算0元，同比无变化。

(三) 国有资产的总体情况。

本单位无财政预算资金购买的资产。

(四) 预算绩效说明。

2022年单位预算共有项目（含基本支出）1个，项目涉及金额540元，已制定了绩效目标，是大病医疗统筹（离退休人员）项目540元，为人员类项目。

(五) 国有资本经营预算收支情况说明

2022年本单位无国有资本经营预算收支业务，因此没有相应的国有资本经营收支预算。

第三部分：专业名词解释

1.一般公共预算拨款：是指本级财政当年拨付的预算资金,包含经费拨款、纳入一般公共预算管理的非税收入安排的资金、专项收入安排的资金、行政事业性收费收入安排的资金、罚没收入安排的资金、国有资本经营收入安排的资金、国有资源（资产）有偿使用收入安排的资金、其他收入安排的资金等。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3.事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

5. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和日常公用经费。

6. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

7. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

8. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9. “三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指各部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公职人员公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等

支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分：2022 年单位预算报表（预算公开报表作为附件挂在报告尾部，详见附件）

- 一、单位收支预算总体情况表
- 二、单位收入预算总体情况表
- 三、单位支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表

上述报表详见附件。